Manual de Usuario

Guía de apoyo en el uso del sistema

Módulo Registro de Operadores de Telecentro

Tabla de Contenidos

Sistema de Seguimiento y Monitoreo de Implementación de Telecentros

1. Introducción

El presente manual describe las acciones que los usuarios con un perfil habilitado pueden realizar en el módulo “Registro de Operadores de Telecentro”.

Tienen acceso a esta funcionalidad los usuarios del perfil Coordinador Zonal. Este perfil de usuario puede registrar, editar y actualizar información e ingresar la desvinculación de un Operador.

2. Selección de Telecentros y Listado de Operadores

La figura 1 muestra los filtros de Selección de Telecentro. Para acceder a las opciones de Operadores de Telecentro debe seleccionar Región, Comuna y Telecentro de las listas que se despliegan.

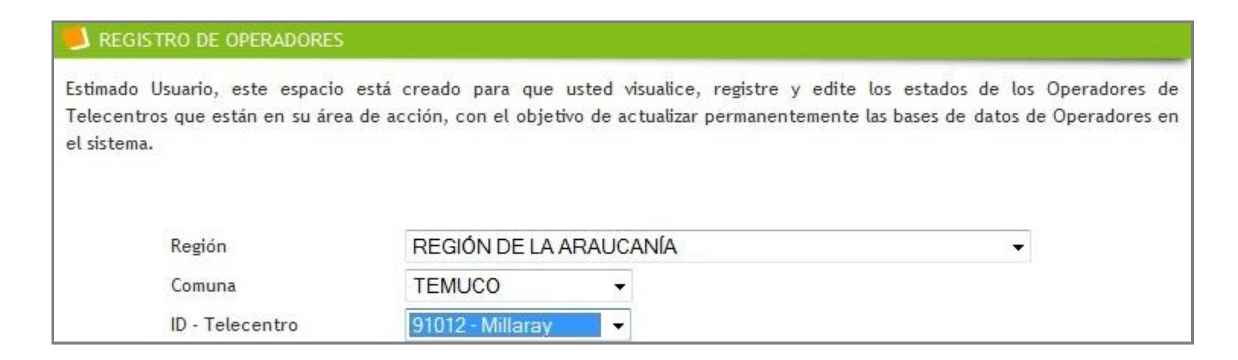


Figura 1. "Selección de Telecentros"

Luego de seleccionar el Telecentro se desplegará el listado de Operadores Registrados en dicho Telecentro. (Ver figura 2)



Operador	Estado Plataforma	Tipo Vinculación	Estado Vinculación	Opciones
Harold Julio Flores Suazo	Activo	No Contratado	Vinculado	
operador contratado	Activo	Contratado	Vinculado	
ab	Activo	Voluntario	Vinculado	
nombre prueba	No Activo	Voluntario	Desvinculado	

Figura 2. "Listado de Operadores"

1. Lista de Operadores
   - **Operador:** indica el nombre del Operador del Telecentro.
   - **Estado de Plataforma:** señala el estado de acceso a la plataforma del Operador.
   - **Tipo Vinculación:** despliega el tipo de contrato que tiene el Operador, éstos pueden ser: Voluntario, Contratado, No Contratado y Finiquitado.
   - **Estado Vinculación:** señala el estado de vinculación del Operador, pueden ser: Vinculado y No Vinculado.
   - **Opciones:** muestra tres íconos con las opciones disponibles por Operador. Estas pueden ser: (Ver), (Editar) o (desvincular). Estas opciones se explican más adelante.

2.1 Registrar Operador

Para ingresar al formulario de Registro de Operadores debe presionar el link "Registrar Operador". (Ver Figuera 3)

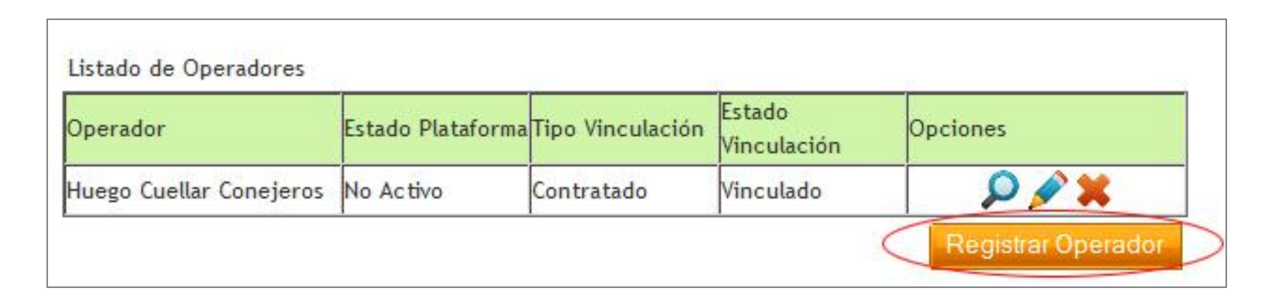


Figura 3. "Acceder a Registrar Operador"

Las figuras 4 y 5 representan los formularios para el proceso de registro de nuevos Operadores, que permite seleccionar el estado de habilitación en la plataforma y el tipo de vinculación que tiene el Operador.



Figura 4: Formulario "Registrar Operadores Contratado o No Contratado"



Figura 5: Formulario "Registrar Operador Voluntario"

Para completar el formulario de registro del Operador debe llenar los siguientes campos:

1. **Información del Operador:** debe ingresar los siguientes datos solicitados.
    - **Rut:** ingrese el Rut del Operador con el formato 11.111.111-1.
    - **Nombre:** ingrese el nombre del Operador.
    - **Email:** ingrese el email del Operador.
    - **Teléfono Fijo:** ingrese el número de teléfono fijo del Operador con el formato (02)- 2345675. Campo opcional.
    - **Teléfono Móvil:** señale el teléfono móvil del Operador con el formato 09-98767566. Campo opcional.
    - **Dirección:** ingrese la dirección del Operador. Campo opcional.

2. **Detalle de Vinculación:**
    - **Estado en Plataforma:** seleccione el estado de acceso a la plataforma. Las opciones disponibles son: Activo o No Activo. Por defecto, siempre se encuentra seleccionada la opción "Activo" lo que indica que el operador quedará habilitado para ingresar a la plataforma www.telecentros.cl. Campo obligatorio.
    - **Fecha de Inicio:** seleccione la fecha de inicio de trabajo del Operador. Campo obligatorio
    - **Observaciones:** ingrese comentarios. Campo opcional
    - **Tipo de Vinculación**: debe hacer clic para seleccionar una de las opciones: Voluntario, No Voluntario o Contratado. Campo Obligatorio.
    - **Curriculum Vitae (jpg o pdf) o Acta de Nombramiento:** adjunte el curriculum del Operador en caso de seleccionar la opción Contratado o No Contratado. Adjunte el Acta de Nombramiento en caso de seleccionar un Operador Voluntario. El archivo debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf. Campo obligatorio.

En el caso de seleccionar el tipo de Vinculación "Contratado" o "No Contratado", se desplegarán los siguientes campos:

- **Acta de Selección (pdf o jpg):** adjunte el archivo del Acta de Selección del Operador. Este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf**.** Este campo es obligatorio sólo para el estado "Contratado".
- **Terna (pdf o jpg):** adjunte el archivo de la terna de selección del Operador. El tamaño debe ser máximo 5MB y formato .jpg o .pdf. Este campo es obligatorio sólo para el estado "Contratado".
- **Contrato (jpg o pdf):** adjunte el contrato del Operador. Este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato jpg o pdf**.** Este campo es obligatorio.

3. **Cancelar:** al presionar este botón se desplegará la siguiente pantalla.

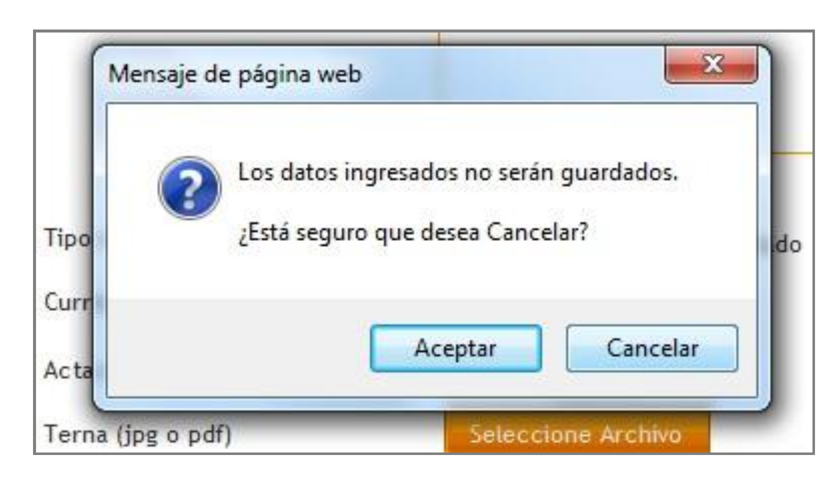


Figura 6: Mensaje "Cancelar Registro"

4. **Registrar:** al hacer clic sobre el botón muestra el siguiente mensaje que debe ser aceptado para terminar el registro del Operador.

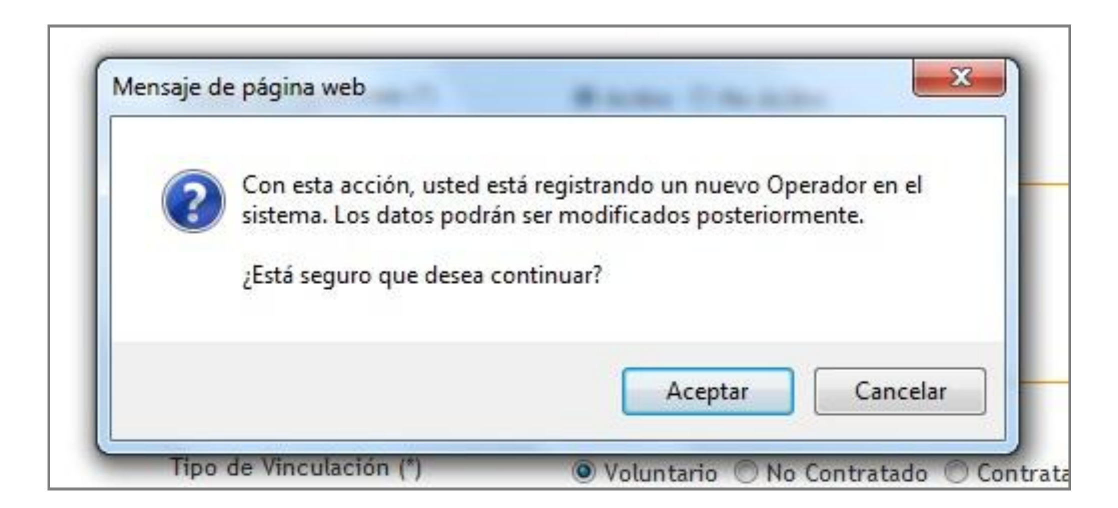


Figura 7: Mensaje "Registrar"

2.2 Ver Operador/Operador Registrado

Para acceder al detalle de la información para un Operador debe hacer clic en el ícono "Ver" que se encuentra en el "Listado de Operadores". (Ver Figura 8)



Listado de Operadores

Operador	Estado Plataforma	Tipo Vinculación	Estado Vinculación	Opciones
Harold Julio Flores Suazo	Activo	No Contratado	Vinculado	
operador contratado	Activo	Contratado	Vinculado	Ver
ab	Activo	Voluntario	Vinculado	
nombre prueba	No Activo	Voluntario	Desvinculado	

Registrar Operador

Figura 8: Acceso "Ver Operador"

La figura 9 muestra la información detallada del Operador Registrado.

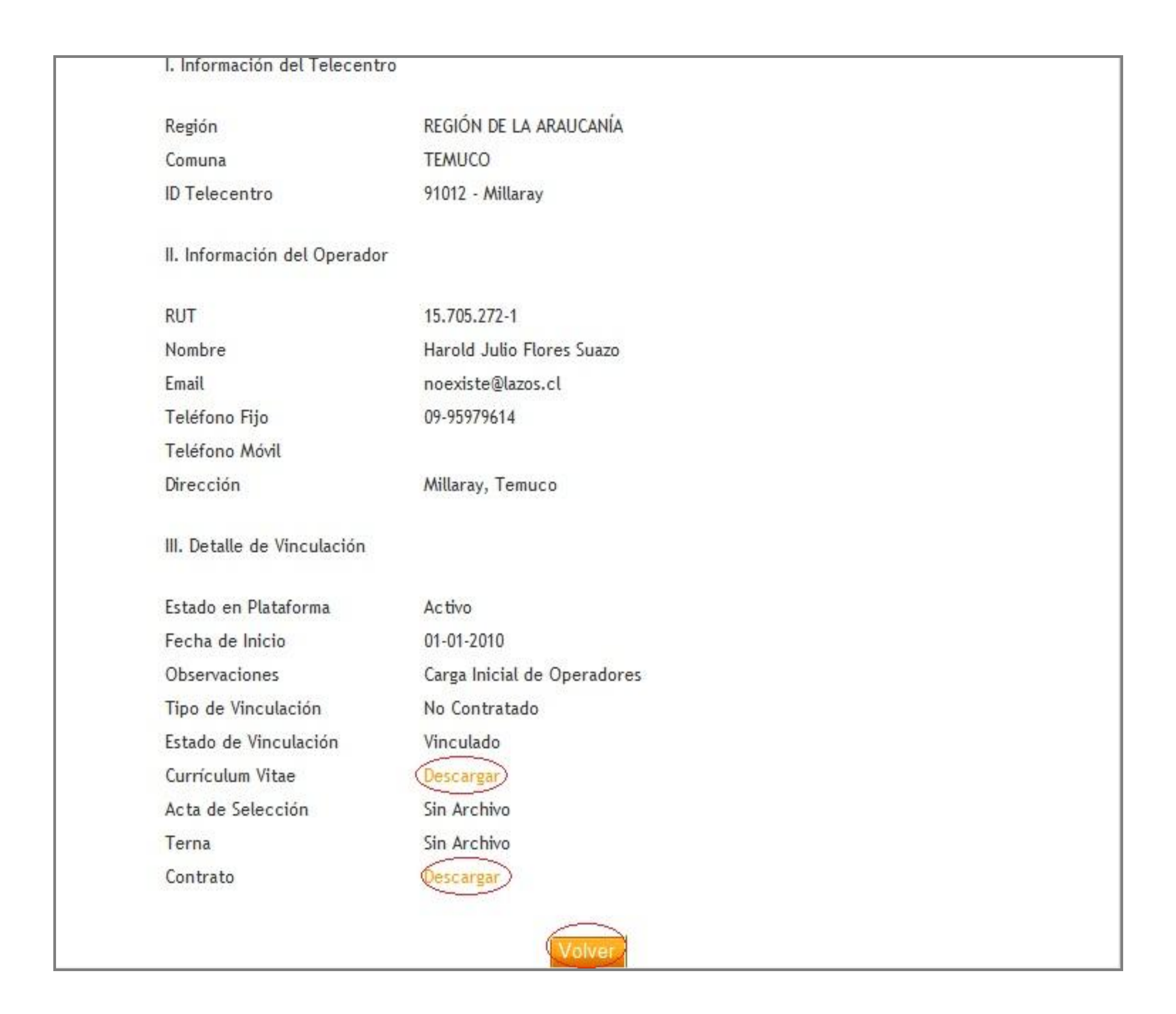


Figura 9: Pantalla “Ver Operador”

Usted podrá descargar los archivos adjuntos que se encuentren asociados al Operador dependiendo del tipo de vinculación que éste tenga. Para esto, presione la opción “Descargar”.

Volver: al presionar el botón puede volver al listado de los Operadores.

2.3 Editar Operador

Para acceder a esta opción debe hacer clic en el ícono "Editar" que se presenta en la columna opciones de la tabla "Listado de Operadores" (Ver Figura 10)



Listado de Operadores

Operador	Estado Plataforma	Tipo Vinculación	Estado Vinculación	Opciones
Harold Julio Flores Suazo	Activo	No Contratado	Vinculado	
operador contratado	Activo	Contratado	Vinculado	
ab	Activo	Voluntario	Vinculado	Editar
nombre prueba	No Activo	Voluntario	Desvinculado	

Registrar Operador

Figura 10: Acceso a "Editar Operador"

En esta funcionalidad permite editar la información ingresada como lo muestran las figuras 11 y 12.

II. Información del Operador

RUT (*)	15.705.272-1
Nombre (*)	Harold Julio Flores Suazo
Email (*)	noexiste@lazos.cl
Teléfono Fijo	09-95979614
Teléfono Móvil	
Dirección	Millaray, Temuco

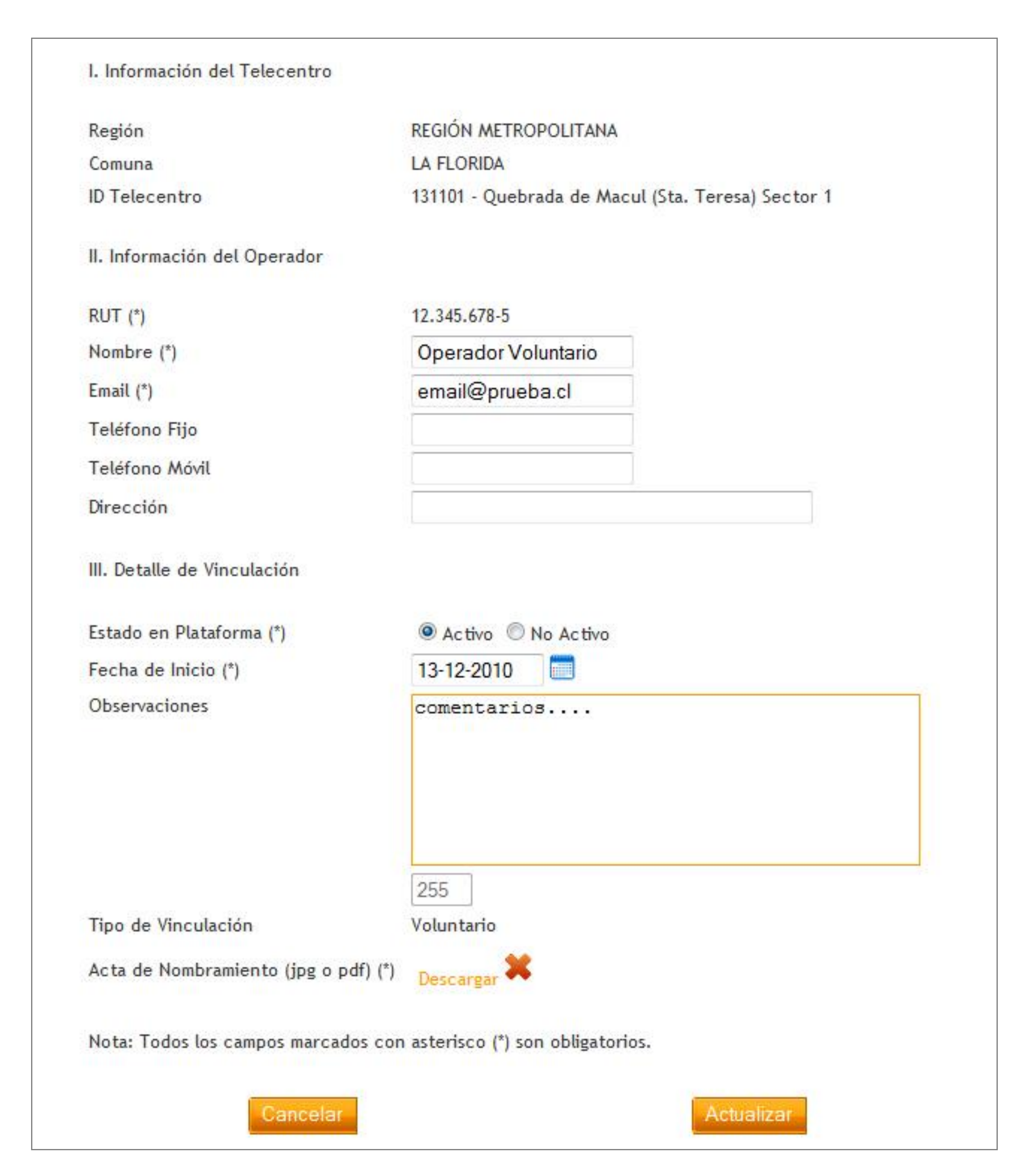
III. Detalle de Vinculación

Estado en Plataforma (*)	Activo No Activo
Fecha de Inicio (*)	01-01-2010
Observaciones	Carga Inicial de Operadores
	255
Tipo de Vinculación	No Contratado
Currículum Vitae (jpg o pdf) (*)	Descargar
Acta de Selección (jpg o pdf)	Seleccione Archivo
Terna (jpg o pdf)	Seleccione Archivo
Contrato (jpg o pdf) (*)	Descargar

Nota: Todos los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.

Cancelar Actualizar

Figura 11: Formulario "Editar Operador No Contratado o Contratado"


I. Información del Telecentro

Región	REGIÓN METROPOLITANA
Comuna	LA FLORIDA
ID Telecentro	131101 - Quebrada de Macul (Sta. Teresa) Sector 1

II. Información del Operador

RUT (*)	12.345.678-5
Nombre (*)	Operador Voluntario
Email (*)	email@prueba.cl
Teléfono Fijo	
Teléfono Móvil	
Dirección	

III. Detalle de Vinculación

Estado en Plataforma (*)	Activo No Activo
Fecha de Inicio (*)	13-12-2010
Observaciones	comentarios.... 255
Tipo de Vinculación	Voluntario
Acta de Nombramiento (jpg o pdf) (*)	Descargar

Nota: Todos los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios.

Cancelar Actualizar

Figura 12: Formulario "Editar Operador Voluntario"

Las opciones que se despliegan de la pantalla son:

- **Nombre:** edite el nombre del Operador.
- **Email:** edite el email del Operador.

- **Teléfono Fijo:** ingrese o edite el número de teléfono fijo del Operador con el formato (02)- 2345675. Campo opcional.
- **Teléfono Móvil:** ingrese o edite el teléfono móvil del Operador con el formato 09-98767566. Campo opcional.
- **Dirección:** ingrese o edite la dirección del Operador. Campo opcional.

Detalle de Vinculación:

- **Estado en Plataforma:** seleccione el estado de acceso a la plataforma. Las opciones disponibles son: Activo o No Activo. Campo obligatorio.
- **Fecha de Inicio:** seleccione la fecha de inicio de trabajo del Operador. Campo obligatorio.
- **Observaciones:** ingrese comentarios. Campo opcional.
- **Tipo de Vinculación**: despliega el tipo de vinculación que tiene el Operador.
- **Curriculum Vitae (jpg o pdf) o Acta de Nombramiento:** adjunte o modifique el curriculum del Operador en caso de seleccionar la opción Contratado o No Contratado. Adjunte o modifique el Acta de Nombramiento en caso de seleccionar un Operador Voluntario. El archivo debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf. Campo obligatorio.

Dependiendo del tipo de Vinculación "Contratado" o "No Contratado", se desplegarán los siguientes campos:

- **Acta de Selección (pdf o jpg):** adjunte o modifique el archivo del Acta de Selección del Operador. Para eliminar el archivo debe presionar la cruz, al cargar un nuevo archivo este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf**.** Este campo es obligatorio sólo para el estado "Contratado".
- **Terna (pdf o jpg):** adjunte o modifique el archivo de la terna de selección del Operador. Para eliminar el archivo debe presionar la cruz, al cargar un nuevo archivo este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf. Este campo es obligatorio sólo para el estado "Contratado".
- **Contrato (jpg o pdf):** adjunte o modifique el contrato del Operador. Para eliminar el archivo debe presionar la cruz, al cargar un nuevo archivo este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf**.** Este campo es obligatorio.

- **Actualizar:** al presionar se desplegará el siguiente mensaje

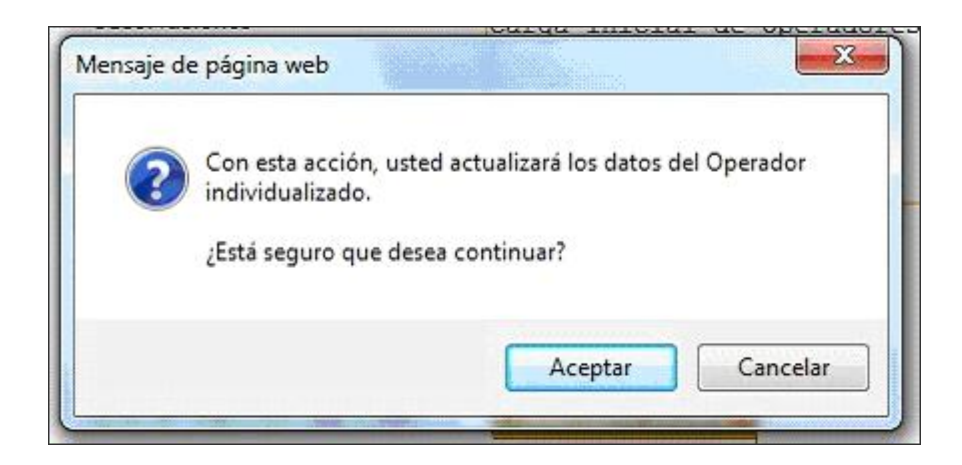
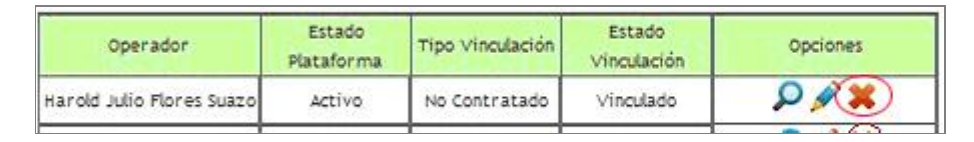


Figura 13: Pantalla "Actualizar Datos"

- **Cancelar:** al hacer clic vuelve a la pantalla del "Listado de Operadores" sin guardar las modificaciones.

2.4 Desvincular Operador

Para Ingresar debe presionar el ícono "Desvincular" que se encuentra en la columna opciones de la tabla "Listado de Operadores"



Operador	Estado Plataforma	Tipo Vinculación	Estado Vinculación	Opciones
Harold Julio Flores Suazo	Activo	No Contratado	Vinculado	

Figura 14: Acceso a "Desvincular Operador"

La figura 15 representa el proceso que debe realizar en el momento de desvinculación de un Operador.

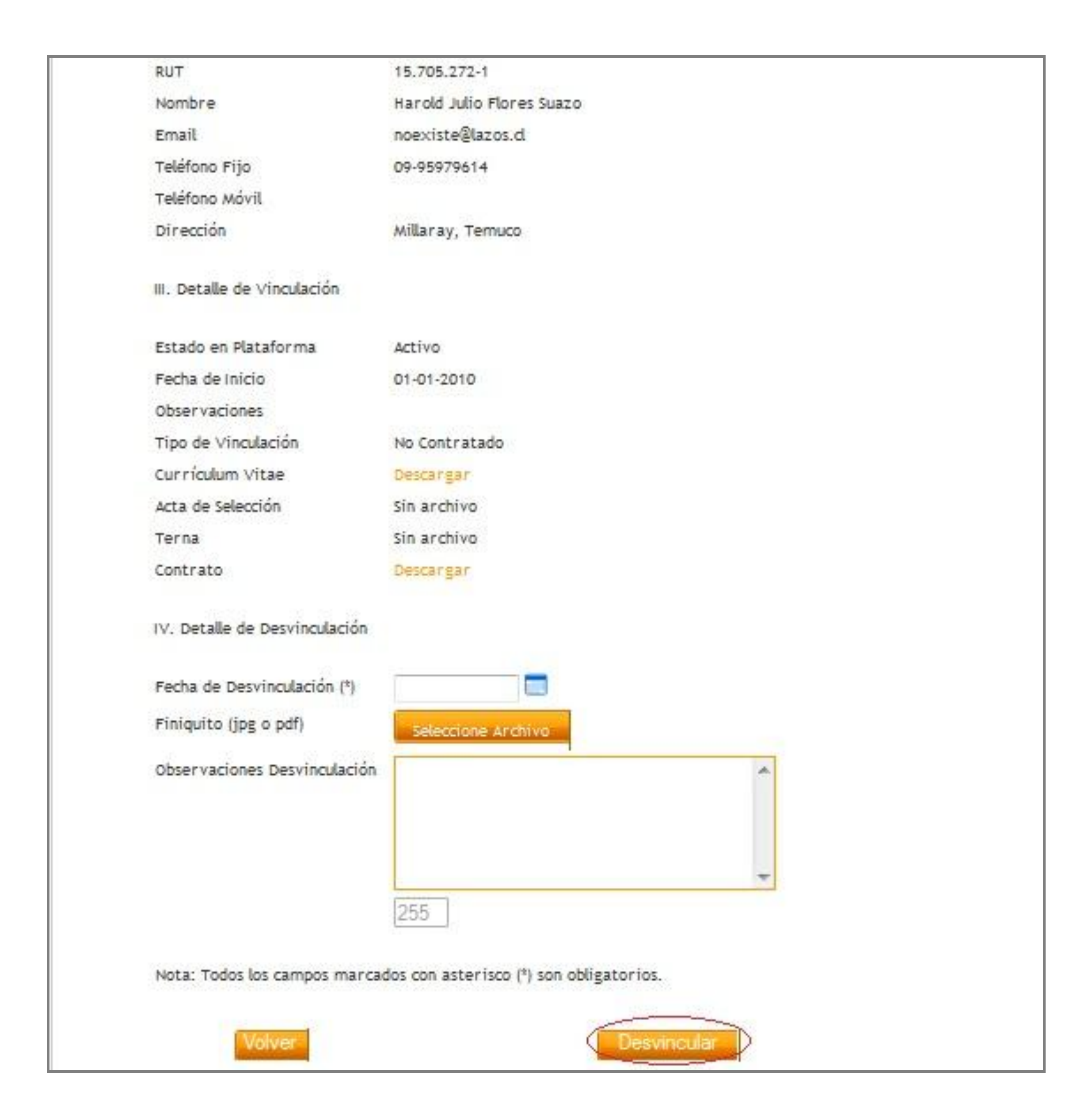


Figura 15: Pantalla "Desvincular Operador"

Para registrar la desvinculación de un Operador debe completar los siguientes campos de la sección IV. Detalle de Desvinculación:

- **Fecha de Desvinculación:** debe seleccionar la fecha de Desvinculación. Campo obligatorio.
- **Finiquito:** permite adjuntar el archivo en formato. jpg o .pdf. Campo opcional.
- **Observaciones Desvinculación:** área donde puede ingresar comentarios. Campo opcional.

Nota: Al desvincular un Operador, éste quedará inmediatamente deshabilitado en el acceso a la plataforma www.telecentros.cl.

1. **Desvincular:** al presionar este botón se desplegará el mensaje de la figura 16 que debe ser aceptado para completar la desvinculación del Operador.

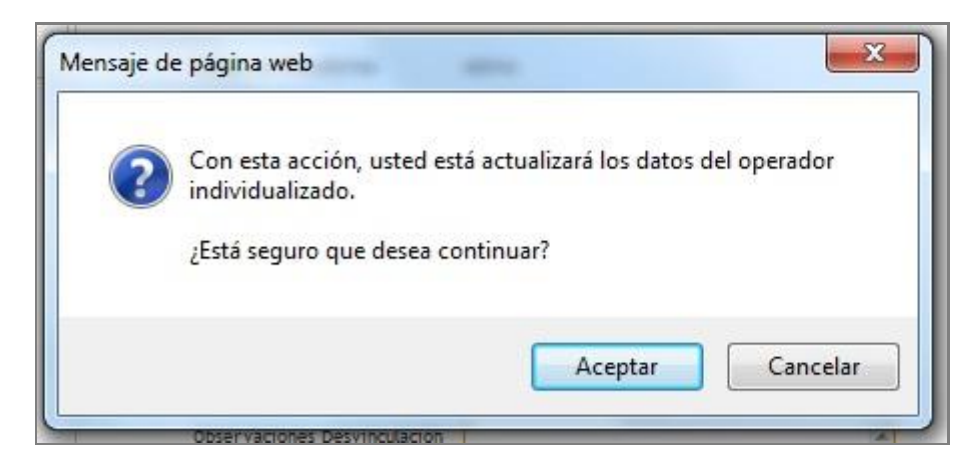


Figura 16: Pantalla "Confirmación de la Desvinculación"

2. **Cancelar:** para cancelar la acción realizada presione el botón "Cancelar" que desplegará el siguiente mensaje de alerta.



Figura 17: Pantalla "Cancelar la Desvinculación"

2.5 Reingresar Operador

Para ingresar a la pantalla debe hacer clic en el ícono "Reingresar Operador" de la tabla "Listado de Operadores".



Figura 18: Acceso a "Reingresar Operador"

La funcionalidad permite que reingrese el registro de un Operador como muestra la figura 19.

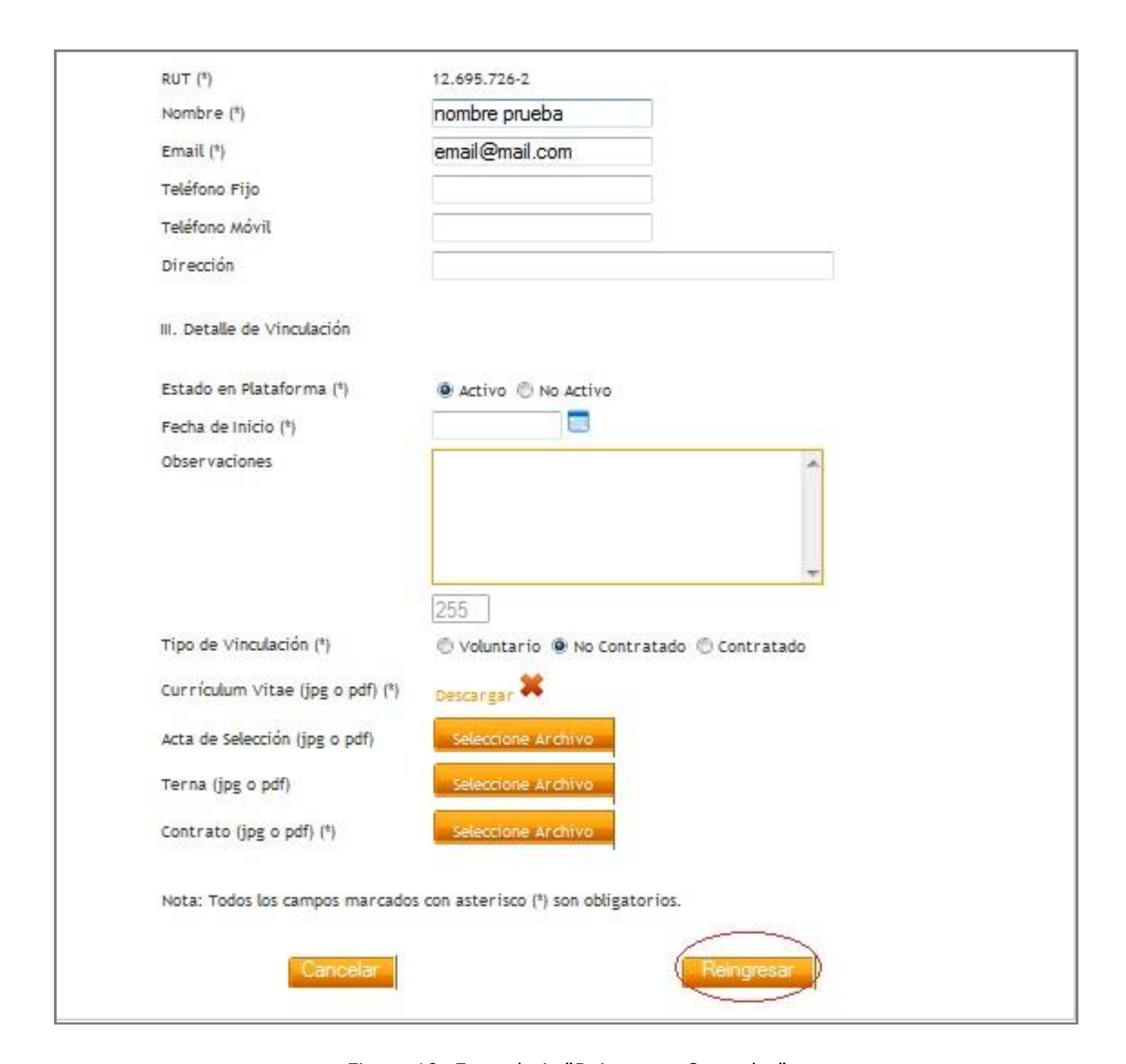


Figura 19: Formulario "Reingresar Operador"

Las opciones que se despliegan en la pantalla son:

- **Nombre:** edite el nombre del Operador.
- **Email:** edite el email del Operador.
- **Teléfono Fijo:** ingrese o edite el número de teléfono fijo del Operador con el formato (02)- 2345675. Campo opcional.
- **Teléfono Móvil:** ingrese o edite el teléfono móvil del Operador con el formato 09-98767566. Campo opcional.
- **Dirección:** ingrese o edite la dirección del Operador. Campo opcional.

Detalle de Vinculación:

- **Estado en Plataforma:** seleccione el estado de acceso a la plataforma. Las opciones disponibles son: Activo o No Activo. Por defecto, siempre se encuentra seleccionada la opción "Activo" lo que indica que el operador

quedará habilitado para ingresar a la plataforma www.telecentros.cl. Campo obligatorio.

- **Fecha de Inicio:** seleccione la fecha de inicio de trabajo del Operador. Campo obligatorio.
- **Observaciones:** ingrese comentarios. Campo opcional.
- **Tipo de Vinculación**: despliega el tipo de vinculación que tiene el Operador.
- **Curriculum Vitae (jpg o pdf) o Acta de Nombramiento:** adjunte o modifique el curriculum del Operador en caso de seleccionar la opción Contratado o No Contratado. Adjunte o modifique el Acta de Nombramiento en caso de seleccionar un Operador Voluntario. El archivo debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf. Campo obligatorio.

En el caso de seleccionar el tipo de Vinculación "Contratado" o "No Contratado", se desplegarán los siguientes campos:

- **Acta de Selección (pdf o jpg):** adjunte el archivo del Acta de Selección del Operador. Este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf**.** Este campo es obligatorio sólo para el estado "Contratado".
- **Terna (pdf o jpg):** adjunte el archivo de la terna de selección del Operador. Este debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf. Este campo es obligatorio sólo para el estado "Contratado".
- **Contrato (jpg o pdf):** adjunte el contrato del Operador. Este archivo debe tener un tamaño máximo de 5MB y formato .jpg o .pdf**.** Este campo es obligatorio.

Para reingresar el registro del Operador presione el botón "Reingresar".